

BERETTYÓ-KÖRÖS TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS IDŐSEK OTTHONA

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2019. január 01.


.....
Szabó Attila
intézményvezető



**Berettyó – Körös Többcélú Társulás
Idősek Otthona**

✉ 5420 Túrkeve, Ecsegi u. 13.

☎ 56/362-307 ; 56/554-428



**A BERETTYÓ – KÖRÖS TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS IDŐSEK OTTHONA
ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA**

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona az adatok kezelésével összefüggésben jelen adatvédelmi szabályzat keretén belül tájékoztatja az intézménnyel jogviszonyt, és egyéb kapcsolatot létesítő és személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást igénybevevő ügyfeleit, ellátottjait, gondozottjait és azok hozzátartozóit az általa kezelt személyes adatok kezelésének biztonságáról, elveiről, módszereiről valamint az érintettek személyes és különleges adatai kapcsán megillető jogairól.

Jelen tájékoztató célja, hogy az intézmény személyes gondoskodást igénybevevő, személyes adataikat megadó ügyfeleik már az ellátás igénybevétele, illetve személyes adataik megadása előtt megfelelő információkat kaphassanak arról, hogy a Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona adataikat milyen feltételek és garanciák mellett, mennyi ideig kezeli. Alábbi tájékoztatóban foglaltakhoz intézményünk minden személyes adatkezeléssel járó esetben tartja magát, az itt leírtakat magunkra nézve kötelezőnek tartjuk.

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona, mint Adatkezelő az ellátottjai és partnerei személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja ügyfelei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona kijelenti, hogy tiszteletben tartja partnerei, a személyes gondoskodást igénybevevő ellátottjai, gondozottjai és azok hozzátartozói személyhez fűződő jogait. A rögzített személyes adatokat bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályokkal, vagyis az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. Általános Adatvédelmi rendelete a (General Data Protection Regulation, „GDPR”) szabályainak és jelen adatkezelési szabályzatnak megfelelően kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja az érintettek számára.

Intézményünk adatkezelőként a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza, személyes adatokat kezel.

Az adatkezelés a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált, vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Személyes adatnak minősül az azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Intézményünk adatkezelőként tiszteletben tartja mindazon személyek magánszféráját, akik számára személyes adatot adnak át és elkötelezett ezek védelmében.

Az érintettnek tiltakozási joga van, mely alapján a személyes adatot nem kezeljük tovább, kivéve, ha az adatkezelést kényszerítő ok (pl. jogi kötelezettség teljesítése) indokolja.

Fogalom meghatározások:

1. személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

4. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
5. profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
6. az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
7. álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
8. harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
9. az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
10. adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

I.

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona a GDPR 13. cikke alapján az alábbi tájékoztatást adja az érintett személyek részére:

Az Adatkezelő adatai:

név: Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona

elérhetőség: 5420 Túrkeve, Ecsegi utca 13.

Telefon: 56/554-428

Email: bktt.idosekotthona@gmail.com

képviselője: Szabó Attila

adatvédelmi tisztviselő neve: Menedzser Praxis Kft.

Képviselője: Káté Krisztina

Telefon: 06704147675

Email cím: kate.krisztina@mprx.hu

Adatfeldolgozás:

Az adatfeldolgozó személyek: könyvelő, pénztáros, bérszámfejtő, ápoló, vezető ápoló, mentálhigiénés munkatárs, szociális gondozó, pénzkezelő, ügyviteli munkatárs, gépjárművezető.

Az adatfeldolgozó kizárólag olyan utasításokat hajthat végre, amelyek írásban rögzítettek. - Titoktartás kötelezi a személyes adatok kezelésével foglalkozó munkavállalókat. - Az adatbiztonság garantálása érdekében az adatfeldolgozó végrehajtja a szervezési és technikai intézkedéseket. Az adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesítse kötelezettségeit.

Az adatfeldolgozó az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot visszajuttat az adatkezelőnek vagy töröl, törli a meglévő másolatokat, egy kivétellel, ha a tagállami vagy az uniós jog az adatok tárolását írja elő. Az adatfeldolgozó elősegíti és lehetővé teszi az adatkezelő által vagy az általa megbízott személy segítségével végzett auditokat, helyszíni vizsgálatokat.

Amennyiben az adatfeldolgozó további adatfeldolgozó segítségét veszi igénybe, úgy órá ugyanazok a kötelezettségek vonatkoznak.

Adatvédelmi tisztviselő:

Az igazgató felelős az intézmény adatainak védelméért, az intézmény által kezelt személyes adatok védelméért és az intézmény tevékenységére vonatkozó közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó törvényi előírások érvényesítéséért. Az igazgató e feladatát a közvetlen irányítása alatt álló, önálló feladatkörű, adatvédelmi tisztviselő (a továbbiakban DPO) útján látja el.

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona a GDPR 37. cikke alapján közfeladatot ellátó szervként köteles adatvédelmi tisztviselő kinevezésére

adatvédelmi tisztviselő neve: Menedzser Praxis Kft.

Képviselője: Káté Krisztina

Telefon: 06704147675

Email cím: kate.krisztina@mprx.hu

Adatvédelmi kérelmek:

Amennyiben bármilyen kérése vagy kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, kérelmét postai úton a 5420 Túrkeve, Ecsegi utca 13. vagy elektronikusan a bktt.idosekotthona@gmail.com címre küldheti, az igazgatónak címezve.

Válaszainkat késedelem nélkül, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által meghatározott címre. Az adatvédelmi szabályzatunkat kérésre emailen rendelkezésre bocsájtsuk.

Külföldi adattovábbítás:

- adattovábbítás külföldre és az EGT-n kívülre nem történik.

II.

Intézményünk adatkezelésének célja, jogalapja, időtartama:

Adatkezelési célok:

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona, mint Adatkezelő az alábbi célokból végez adatkezelést a jogszabályokkal összhangban:

- tevékenységeink nyújtásához kapcsolódóan a személyes gondoskodás, szociális szolgáltatást igénybevevőinek adatait jogi kötelezettség céljából kezeljük;
- Szervezeti és Működési Szabályzat, a Szakmai Program által meghatározott feladatainak ellátása céljából
- szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése a szerződés teljesítése céljából;
- partnerekkel történő szerződés előkészítése és teljesítése, valamint jogi kötelezettségeink céljából kezeljük;
- munkavállalók adatainak kezelése jogszabályi kötelezettség, munkaviszonyból eredő kötelezettség céljából;
- foglalkoztatási jogviszonyban állók, álláspályázók, önkéntesek és gyakorlatot teljesítő diákok adatkezelése céljából ;
- vagyonvédelem, személyi biztonság céljából.

Adatkezelés jogalapja:

GDPR 6.cikk (1) bekezdés a) pont: érintett hozzájárulása

GDPR 6.cikk (1) bekezdés b) pont: szerződés teljesítéséhez szükséges

GDPR 6.cikk (1) bekezdés c) pont: jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges

GDPR 6.cikk (1) bekezdés f) pont: jogos érdek, mindig érdekmérlegelés szükséges

Az egyes adatkezelési tevékenységek jogalapja:

- a számviteli jogszabályoknak megfelelő számlák kiállítása: jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont
- kapcsolattartás: jogalap (a partnerek munkavállalóinak adatai esetében az adatkezelés) jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont. Az adatkezelő jogos érdeke: ügymenet, és feladatellátás folytonossága.
- munkavállalók adatainak kezelése: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b), c) pontok.
- szerződéses partnerek adatainak kezelése: jogalap GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont

Az érintett személyes adatainak jogos érdek alapján történő kezelése esetén érdekmérlegelést végzünk, melynek során:

- beazonosítjuk és rögzítjük a jogos érdeket
- beazonosítjuk és rögzítjük az érintett érdekeit és jogait
- szükségesség és arányosság, a célhoz kötöttség, adattakarékosság, korlátozott tárolhatóság elve alapján mérlegelést végzünk
- tájékoztatjuk az érintettet az érdekmérlegelésről

Az érintettnek tiltakozási joga van, mely alapján a személyes adatot nem kezeljük tovább, kivéve, ha az adatkezelést kényszerítő ok indokolja. (pl. munkaviszonyal összefüggésben szükségszerűen kezelendő adatok esetén).

Az egyes általunk kezelt adatkezelési tevékenységek és az adatkezelés időtartama:

Adatkezelővel foglalkoztatási jogviszonyban állók adatainak kezelése

Az adatkezelés célja: Az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban állók adatainak kezelése

Az adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő az adatkezelést jogi kötelezettség teljesítése érdekében végzi, mint munkáltató.

A kezelt személyes adatok megnevezése: Az intézménnyel jelenleg és korábban foglalkoztatási jogviszonyban állók esetén:

- szabadság, távollét, illetmény, levonásra vonatkozó adatok
- név, születési hely és idő, anyja neve, lakcíme, telefonszáma, TAJ száma, adóazonosító jele, bankszámla száma, családi állapota
- munkaidő, munkakör, egyéb a munkavégzéshez kapcsolódó adat
- egészségügyi adatok (betegszabadság, várandósság, munkaképesség csökkenés)
- letiltásra vonatkozó adatok
- levonásra vonatkozó adatok
- végzettségre, képzettségre vonatkozó adatok, szabadság, távollét, illetmény
- céges webhasználat, céges telefonhasználat, céges e-mail, céges autó használatának ellenőrzése
- a közalkalmazott jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma
- képfelvételek (pl. rendezvényen készült felvételek)
- a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja a végkielégítés adatai
- tudósűrő igazolás, orvosi alkalmassági igazolás

Közérdekű munkát teljesítők kezelt személyes adatai:

- név, születési hely és idő, anyja neve, lakcíme, telefonszáma, TAJ száma, adóazonosító jele képfelvételek (pl. rendezvényen készült felvételek)

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: A munkaviszony fennállása alatt és –tekintettel a TB jogszabályokra- a megszűnést követő 50, a munkaviszony megszűnését követő 5 évig tárolja a következő adatokat: bankszámla száma, letiltásra vonatkozó adatok, levonásra vonatkozó adatok. Tüdőszűrő igazolás: munkaszerződés megszűnését követő 2 évig az orvosi alkalmassági igazolást a munkaviszony megszűnését követően 1 évig tárolja.

A munkaviszony fennállása alatt tárolja a következő adatokat: intézményi webhasználat, intézményi telefonhasználat, intézményi e-mail, intézményi autó üzleti célú használata. A hozzájárulás időtartamáig tárolja pl. rendezvényen készült felvételeket.

Idősek otthona adatkezelései:

Az adatkezelés célja: Időotthoni elhelyezésre várakozók nyilvántartása személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele céljából

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése:

- név, születési név és dátum, anyja neve, lakcím, tartózkodási hely, állampolgárság, telefonszám,
- kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodásra vonatkozó adat
- cselekvőképességére vonatkozó adat, törvényes képviselője
- jövedelmi adatok,
- pénzvagyon, ingatlanvagyon,
- TAJ szám, esettörténet, diagnózis, prognózis, ápolási-gondozási igények, gyógyszeresedés, családi helyzete, családi állapota, lakókörnyezet minősége, állapota az elhelyezéssel kapcsolatos adatok, gondnokság foka, igénybe vett szociális szolgáltatások,
- esettörténet, diagnózis, prognózis, egészségi állapotra vonatkozó adatok, egészségügyi zárójelentések, szakvélemények
- soron kívüli ellátásra vonatkozó igény
- rászorultságra vonatkozó adatok

- az ellátást igénylők legközelebbi hozzátartozóinak adatai (név, születési név telefonszám, lakó vagy tartózkodási hely, értesítési cím), tartásra képes köteles hozzátartozó neve, címe és elérhetősége.

A személyes adatok kezelésének előirányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év, valamint igénybevitelre történő várakozás időtartama alatt. Ha ezt követően jogviszony nem jön létre, az adatokat törölni kell.

Az adatkezelés célja: Ellátást igénybe vevők nyilvántartása személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele céljából

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése:

Időszothoni ellátást igénybe vevők :

- | | |
|------------------------------|---|
| - név, | - családi helyzete, |
| - születési név, | - családi állapota, |
| - hely és dátum, | - lakókörnyezet minősége, |
| - anyja neve, | - állapota az elhelyezéssel kapcsolatos adatok, |
| - lakcím, | - térítési díj egyenleg, |
| - tartózkodási hely, | - túlfizetés, |
| - állampolgárság, | - hátralék, |
| - elérhetőség, | - letét, |
| - jövedelmi adatok, | - nyugdíjas törzsszámát, |
| - pénzvagyton, | - gondnokság okát, |
| - ingatlanvagyon, | - közgyógyellátási igazolvány száma, |
| - TAJ szám, | - nyilatkozatok: adatkezelésről, |
| - esettörténet, | temetkezésről, megismerésről, |
| - diagnózis, | jogviszony megszűnésének ideje, |
| - prognózis, | oka, személyi leltár, halál ideje, |
| - ápolási-gondozási igények, | oka, helye |
| - gyógyszerzedés, | |

Az ellátást igénybevevők legközelebbi hozzátartozóinak adatai:

- | | |
|------------------|----------------------------|
| - név, | - születési dátum és hely, |
| - születési név, | - anyja neve, |

- lakcíme,
- személyazonosító okmány száma,

- elérhetőség.
- Gondnok adatai: név, telefonszám

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Ellátást igénybe vevők személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásához kapcsolódó oktatási tevékenység

Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása

A kezelt személyes adatok megnevezése:

Tanulók esetén: név, születési név, hely, idő, lakcím, anyja neve, TAJ száma, adóazonosító jele törvényes képviselő (18 év alatti tanulóknál) neve, lakcíme, elérhetősége, oktatási azonosító, elérhetőség, érdemjegyek, távollétek, bizonyítvány száma, oktatási azonosító, érdemjegyek, orvosi alkalmassági

Gyakorlatukat töltők esetén: név, születési név, hely, idő, lakcím, elérhetőség, adóazonosító jele képzőhely adatai: neve, címe, bizonyítvány száma, oktatási azonosító, érdemjegyek, orvosi alkalmassági, koordinátor neve, elérhetősége

Iskolai közösségi szolgálatosok esetén: név, születési név, hely, idő, lakcím, TAJ száma, adóazonosító jele, elérhetőség, képzőhely adatai: neve, címe, koordinátor neve, elérhetősége

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama képzés idejére tanuló szerződés alapján a gyakorlati képzés idejére: NAV általi elévülési idő: 5 év

Az adatkezelés célja: Az intézményi ellátottak egészségügyi adatainak/ gyógyszereinek nyilvántartása

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ szám, egészségi állapotra vonatkozó adatok, gyógykezelésére, gyógyszerelésére vonatkozó adatok

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Az ellátottak letéti pénzkezelésével kapcsolatos adatainak nyilvántartása

Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása, jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési hely, idő, lakcím, adószám, bankszámlaszám, az intézmény gazdálkodására és megkötött szerződéseire vonatkozó adat, az ellátott vagyoni helyzetével kapcsolatos adatok.

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Várakozók és ellátást igénybe vevők nyilvántartása személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele céljából

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ szám, adószám

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Intézményi ellátottak pénzügyi, jövedelmi, vagyoni helyzetéről szóló adatainak nyilvántartása és térítési díjak

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, TAJ szám, jövedelmére, vagyonára vonatkozó adatok, térítési díj fizetésre vonatkozó adatok, hozzátartozó/gondnok neve, elérhetősége

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Intézményi ellátottak mentális gondozásának és foglalkoztatásának, képességei fejlesztésének dokumentálása

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési dátum, egyéb mentális állapotra vonatkozó adatok

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátáshoz való hozzáférés biztosítása érdekében előgondozás, gondozási szükséglet vizsgálat

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési név, lakcím, iskolai végzettség, foglalkozás, ingatlan tulajdonjoga, igénybe vett szociális ellátások, eü. állapot, mentális-fizikai állapot, gondnokság, vallásgyakorlás

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Szociális étkeztetés biztosítása Túrkeve település törvényben meghatározott szociális rászorultjainak

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: név, születési név, születési idő, neme, lakcím, TAJ szám, telefonszám, tartózkodási hely, jövedelem adatok, telefonszám, házi orvos adatai, egészségi állapotra vonatkozó adatok, (különleges étkezést igény esetén)

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: jogosultság megszűnésétől számított 5 év.

Az adatkezelés célja: Idősek nappali ellátása

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése:

Ellátott adatai:

- természetes személyazonosító adatok: név, születési név, születési idő, neme, lakcím,
- TAJ szám, telefonszám, tartózkodási hely, jövedelem adatok, családi állapot (csak, ahol rászorultság az igénybevétel feltétele), állampolgárság,

- egészségi állapotra vonatkozó adatok, értékelő adatlap gondozási szükséglet megállapításához, közgyógyellátási igazolvány száma érvényessége, házi orvos adatai,
- törvényes képviselő neve, telefonszáma, vizsgáló bizottság szakértői vélemény, orvosi dokumentáció.

Hozzá tartozó adatai: név, lakcím, telefonszám, email cím.

Gondnok adatai: név, telefonszám

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: Jogviszony megszűnését követő 5 év.

Beszállítók és kapcsolattartóik adatainak kezelése:

Az adatkezelés célja: szolgáltatások adatkezelő általi igénybe vétele
 Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítéséhez szükséges.
 A számlaadatok a jogi kötelezettség teljesítéséhez szükségesek.

A kezelt személyes adatok megnevezése: - kapcsolattartó név
 - elérhetőség (telefonszám, email)
 - számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám)

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: - a szerződés megszűnését követő 5 évig, kivéve:
 - a számlaadatokat, melyeket 8 évig őrzünk.

Szerződéses partnerek adatainak kezelése:

A kezelt személyes adatok megnevezése: - kapcsolattartó név
 - elérhetőség (telefonszám, email)
 - számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám)

A személyes adatok kezelésének előírányzott időtartama: - a szerződés megszűnését követő 5 évig, kivéve:
 - a számlaadatokat, melyeket 8 évig őrzünk.

Álláspályázók, munkavállalók adatainak kezelése:

Az adatkezelés célja: Álláspályázók adatainak kezelése

Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása

A kezelt személyes adatok megnevezése: Önéletrajz: név, születési név. Születési dátum, hely, anyja neve, lakcím, elérhetőség, iskolai végzettség, előző munkahelyek, szakmai tapasztalat

A személyes adatok kezelésének előirányzott időtartama: az önéletrajzok beérkezését követő év december 31.-ig.

Az álláspályázókkal és a munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelés külön szabályzat alapján történik.

Közérdekű adatigénylők adatainak kezelése:

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése érdekében

A kezelt személyes adatok megnevezése: adatigénylő neve, elérhetőség (telefonszám, email), címe (ország, irányítószám, város, utca, házszám)

A személyes adatok kezelésének előirányzott időtartama: Az igény teljesítését, az igény elutasítását vagy a felmerülő költségek megfizetését követően törlésre kerül

III.

Érintetti jogok:

A személyes adataihoz kapcsolódóan az érintettnek a jogszabályban meghatározott jogai vannak.

Érintetti jogok:

- a) hozzáférési jog (adatok megismerése, az a tény, hogy történik-e adatkezelés);
- b) amennyiben egy adat elavult vagy helytelen, ennek kiigazítása;
- c) törlés (a hozzájáruláson alapuló vagy jogellenes adatkezelés esetén);
- d) az adat kezelésének korlátozása;
- e) a személyes adatok direkt marketing célokra való használatának megtiltása;
- f) személyes adatainak harmadik személy szolgáltató számára történő átadása, vagy ennek megtiltása;
- g) bármely az adatkezelő által kezelt személyes adatról másolat kérése; vagy
- h) tiltakozás a személyes adat használata ellen.

Hozzáférési jog

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy az adatkezelőtől tömör, közérthető választ kapjon arra nézve, hogy személyes adatainak kezelését végzik-e aktuálisan, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az uniós rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

Helyesbítéshez való jog

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő – indokolatlan késedelem nélkül – helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Az érintett jogosult arra, hogy kérje a hibás, hiányos személyes adatok módosítását, kiegészítését.

A törléshez/”elfeledtetéshez” való jog

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő – indokolatlan késedelem nélkül – törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölni bizonyos esetekben.

Az érintettnek ez a joga különösen a hozzájárulása alapján kezelt személyes adataihoz kapcsolódóan áll fent, bizonyos más esetekben, így többek között a jogi kötelezettség teljesítése alapján kezelt adatok esetén pedig kifejezetten korlátozott ez a joga.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha bizonyos meghatározott feltételek teljesülnek. Ez az esetkör leginkább egy bizonyos adatkezelési állapot rögzítésére szolgál, amely akár egy jogvita helyzet előzménye vagy már maga a konkrét vita helyzet is lehet.

Előzetes tájékoztatáshoz való jog

Az érintett magánszemély bármikor jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról érthető tájékoztatást kapjon, ez a joga fennáll különösen az adatkezelés megkezdését megelőzően is.

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat minden helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akikkel a személyes adatot közölték. Kivétel: nem várható el ezen kötelezettség teljesítése, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, illetve ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – profilalkotás is! – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. Az érintett magánszemély ilyenkor kérheti a kézi, emberi beavatkozást és döntésalkotást.

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, abban az esetben az adatkezelő – indokolatlan késedelem nélkül – tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósághoz való fordulás joga)

Az érintett magánszemély jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az uniós adatvédelmi rendeletet.

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

Ez a jog akkor is fennáll, ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak az uniós rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogait.

IV.

Adatvédelmi incidens:

Az adatbiztonság olyan sérülése, mely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Intézményünk biztosítja az adatkezeléshez kapcsolódó kockázat mértékének megfelelő adatbiztonságot, fizikai, informatikai és szervezeti-adminisztratív szempontból. Az eljárásokat az Informatikai biztonsági szabályzat határozza meg.

Az adatbiztonság sérülése esetén késedelem nélkül, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított 72 órán belül az adatkezelő vagy képviselője bejelentést tesz a felügyeleti hatóságnak és tájékoztatja az érintettet is.

Intézményünk az adatvédelmi incidens tudomására jutását követően haladéktalanul megteszi a szükséges biztonsági intézkedéseket az adatvédelmi incidens alapját adó sérülés megszüntetése, helyreállítása céljából, az üzletmenet folytonossága céljából.

Az érintettet értesítjük a megtett intézkedésekről és azok eredményéről.

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője: Menedzser Praxis Kft.

Képviselője: Káté Krisztina

Telefon: 06704147675

Email cím: adatvedelem@mprx.hu

V.

Adatvédelmi intézkedések

Az adatkezelő valamennyi adatkezelése tekintetében megteszi mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket is a személyes adatok biztonsága, amelyek a jogi és számítástechnikai szempontokon túl is garantálják az érintettek jogait. Ennek érdekében külön szabályzatot alkotott mind a munkavállalókra, mind a számítástechnikai feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan.

Az adatkezelő belső eljárásrendjeivel és intézkedéseivel megakadályozza a személyes adatok véletlen vagy jogellenes sérülését, megváltoztatását, megsemmisítését, elvesztését, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést.

Az adatkezelő az informatikai rendszerét rendszeresen frissülő tűzfallal és vírusvédelemmel védi.

Az adatkezelő biztosítja az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai és adminisztratív védelmét, az éppen munkavégzéssel érintett adatokhoz, fájlokhoz, iratokhoz csak a feladattal érintett jogosultak férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó papír alapú iratok fizikailag biztonságosan vannak elzárva.

Az Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- változatlansága igazolható (adatintegritás);
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, nyilvánosságra hozatal, megváltoztatás, továbbítás, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés ellen.

Adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;

az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;

- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

Az adatkezelő a munkavállalói adatvédelmi szabályai szerint a személyes adatok védelme érdekében jogos érdeke jogalappal ellenőrzi az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő információ áramlását.

A Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona, mint adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

VI.

Jogorvoslati tájékoztatás:

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: NAIH, címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, e-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu). Az érintett panaszt nyújthat be a NAIH-hoz amennyiben álláspontja szerint a rá vonatkozó személyes adat kezelés nem felel meg a jogszabályi kötelezettségeknek.

A NAIH döntése ellen bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető.

Túrkeve, 2019.01.01.

Berettyó- Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona

Szabó Attila igazgató

